

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о XX региональной научно-практической конференции**  
**старшекласников и студентов «Исследовательская активность молодежи в**  
**освоении социальной реальности: результаты и перспективы»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о научно-практической конференции старшекласников и студентов (далее Положение) определяет порядок организации и проведения научно-практической конференции (далее-Конференция) обучающихся общеобразовательных учебных заведений, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, дополнительного образования г. Волгограда и Волгоградской области.

1.2. Конференция проводится ГАОУ СПО «Волгоградский социально-педагогический колледж».

**2. Цели и задачи конференции.**

2.1. Цели конференции:

- формирование научно-исследовательских компетенций и готовности обучающихся использовать их в профессиональной деятельности;
- организация взаимодействия колледжа с представителями образовательных организаций при решении задач профессионального самоопределения обучающихся, поддержки талантливой молодежи.

2.2. Задачи конференции:

- привлечение обучающихся к учебно-исследовательской и научной работе;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений обучающихся, студентов и педагогов, опыта работы образовательных организаций региона по организации научно-исследовательской, проектной деятельности;
- совершенствование работы по профессиональной ориентации обучающихся, содействие в профессиональном самоопределении с учетом потребностей и возможностей личности и социально-экономической ситуации на региональном рынке труда;
- формирование творческих связей, организация взаимного общения представителей образовательных организаций региона.

**3. Участники конференции.**

Участниками конференции могут быть обучающиеся 8-11 классов общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, учреждений дополнительного образования, студенты профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, дополнительного образования, осуществляющие научно-исследовательскую и проектную деятельность.

**4. Руководство конференцией.**

Общее руководство конференцией осуществляет организационный комитет (Оргкомитет). Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению конференции, формирует экспертный совет, утверждает программу, список участников, смету расходов конференции, решает иные вопросы по организации работы конференции.

## **5. Порядок организации и проведения конференции.**

5.1. Для участия в конференции необходимо подать заявку и материалы для публикации в сборнике в срок **до 10 марта 2015 г** (см. Приложение № 1).

**Организационный взнос** за участие в конференции - 330 рублей (в сумму оргвзноса входит **стоимость публикации** в сборнике материалов конференции и оплата **бланка сертификата** участника конференции).

По итогам конференции при условии выступления участника на секционном заседании **без публикации** материалов исследования вручается сертификат (по желанию), стоимость которого составляет 30 рублей.

**Для своевременного приобретения сертификата участника** конференции необходимо указать **в заявке** о желании получить сертификат.

Оплата производится в кассу колледжа в день проведения конференции или перечислением на расчетный счет колледжа в срок **до 25 марта 2015 г.**

Заявки (Приложение 1), а также статьи для публикации (Приложение 2) представляются в адрес оргкомитета (400094, г. Волгоград, ул. Кутузовская, 5, ГАОУ СПО «Волгоградский социально-педагогический колледж», кабинет 2-12) или на адрес электронной почты: [otdel\\_vosp.soc.razv.VSPC@mail.ru](mailto:otdel_vosp.soc.razv.VSPC@mail.ru).

Оргкомитет конференции рассматривает представленные материалы и в срок **до 10 марта 2015 г.** направляет приглашение по адресу электронной почты для участия в конференции. Представленные материалы не рецензируются и не возвращаются.

**Регламент** проведения конференции:

Регистрация участников конференции – 9.00–10.00.

Пленарное заседание – 10.00–12.00.

Секционные заседания – 12.30–14.30.

Конференция предусматривает публичные выступления участников на предметных секциях, по результатам работы которых издается сборник исследовательских и проектных работ.

5.2. Требования к докладу:

- время на представление работы 5-7 минут;
- логика и последовательность изложения;
- научность изложения (анализ проблемы, владение понятийным аппаратом, использование данных современных исследований и др.);
- полнота раскрытия проблемы;
- доступность изложения;
- культура речи (грамотность, научный стиль, четкая дикция, эмоциональность и др.);
- умение оперативно реагировать на вопросы, правильность и доходчивость ответов;
- сопровождение доклада наглядностью: целесообразность, культура представления;
- умение устанавливать контакт с аудиторией, вызвать интерес к проблеме.

## **6 Основные направления работы конференции**

6.1. Конференция для обучающихся общеобразовательных учреждений, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, дополнительного образования осуществляет работу по следующим направлениям:

- Языкознание. Литературоведение
- Романо-германская филология
- Математика
- Физика. Химия
- Биология. Экология. География
- Информационные технологии и прикладное программирование. Компьютерная графика, web-дизайн и мультимедийные проекты
- Реклама. Дизайн. Методика преподавания эстетических дисциплин
- История и историческое краеведение
- 70-летие Победы в Великой Отечественной войне: уроки войны и сохранение исторической памяти
- Обществознание. Право. Социология и политология. Философия
- Экономика
- Педагогика. Психология
- Социальная педагогика. Социальная работа
- Физическая культура и спорт. Основы безопасности жизнедеятельности

6.2. Представление результатов исследований в устной форме во время выступления на заседании секции может быть осуществлено в форме социальных, творческих, информационно-коммуникационных и других проектов.

6.3. Результаты исследования для публикации должны быть представлены в форме статьи.

В зависимости от содержания представленных работ Оргкомитет может изменять перечень и формировать другие направления Конференции.

## **7. Подведение итогов и награждение**

7.1. По окончании работы предметной секции проводится заседание экспертной комиссии, на котором выносится решение о победителях и призерах. Осуществляется раздельное подведение итогов – для школьников и студентов.

7.2. Решение экспертной комиссии протоколируется и заверяется подписью председателя экспертной комиссии.

7.3. Участники конференции получают сертификат участника.

7.4. Участники конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами. Участники конференции, чьи работы по решению экспертной комиссии и Оргкомитета были представлены к заслушиванию на Пленарном заседании, награждаются Дипломами I степени.

7.5. Замечания, вопросы, претензии по работе секции и конференции в целом принимаются Оргкомитетом в день работы предметных секций.

### Требования к оформлению материалов для публикации

- Название работы (заглавные буквы, шрифт 14 кеглем, полужирный, без переносов, выравнивание по центру).
- Фамилия, имя, отчество обучающегося (шрифт 14 кг, полужирный курсив).
- Руководитель: должность, фамилия, имя, отчество (шрифт 12 кг, курсив).
- Образовательное учреждение (название в соответствии с Уставом).
- Текст доклада оформляется 12 шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала, все поля по 20 мм, ориентация – книжная, отступ первой строки абзаца – 1,25. шрифт Times New Roman, 12 кегль;
- Объем от 2-х до 4-х страниц компьютерного набора формата А-4.
- Ссылки в квадратных скобках с указанием на соответствующий источник в списке литературы и страницы в источнике.
- Список литературы оформляется согласно требованиям ГОСТ Р 7.05.2008 в алфавитном порядке. Выполнение этого требования обязательно для желающих опубликовать материалы в сборнике.
- Любые выделения в тексте статьи не допустимы.
- Название файла по фамилии автора.

### Содержание статьи

Структура статьи в своей основе повторяет структуру выступления.

Текст статьи должен содержать:

- постановку проблемы, актуальность темы;
- степень ее изученности в современной науке;
- краткую характеристику источников;
- цель исследования;
- полное раскрытие изучаемой проблемы;
- информацию о практической значимости, о прикладном характере исследования;
- общее заключение по проблеме (вывод обязателен).

**Заявка** участника конференции оформляется по следующей форме:

### ЗАЯВКА

на участие в XX региональной научно-практической конференции  
старшеклассников и студентов

Направление \_\_\_\_\_

ФИО участника	
Название работы (проекта)	
Образовательная организация, город, район	
Группа (класс)	
Руководитель (ФИО, должность)	

Перечень технических средств, необходимых для демонстрации работы	
Домашний адрес, контактный телефон, e-mail (для направления приглашения)	
Приобретение сертификата участника (да, нет)	