

к приказу от 28.08.18 № 307-09

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов ГАПОУ «ВСПК» Волгоградской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ

 М. Г. Извекова  
« 28 » 08 2018 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

И. о. директора ГАПОУ «Волгоградский социально-педагогический колледж»

 Г. Н. Бирина  
« 28 » 08 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ В ГАПОУ  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Волгоград, 2018

## **I. Общие положения**

1.1. Комиссия по противодействию терроризму и экстремизму в ГАПОУ «Волгоградский социально-педагогический колледж» (далее – Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава Колледжа при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности образовательной организации.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, других органов исполнительной власти, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти, с приглашенными специалистами, а также заинтересованными организациями и общественными объединениями.

## **II. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является разработка, внедрение и реализация комплекса мероприятий по противодействию терроризму проявлениям экстремизма в колледже, а также по обеспечению безопасности образовательной организации.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

2.2.1 Мониторинг информации о состоянии терроризма и экстремизма на территории Волгоградской области и города Волгограда;

2.2.2 Координация деятельности колледжа с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом и экстремизмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и экстремизма;

2.2.3 Реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения антитеррористической безопасности, противодействия экстремизму в колледже;

2.2.4 Планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и экстремизму в Колледже;

2.2.5 Выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий по эффективному противодействию терроризму и проявлениям экстремизма в колледже;

2.2.6 Разработка мер по профилактике экстремизма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечению антитеррористической защищенности объектов колледжа от возможных террористических посягательств, осуществление контроля за реализацией этих мер;

2.2.7 Анализ эффективности работы структурных подразделений колледжа по профилактике и противодействию терроризму и экстремизму в колледже;

2.2.8 Недопущение распространения идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся и работников колледжа;

2.2.9 Формирование в молодежной среде колледжа неприятия идеологии терроризма и экстремизма в различных ее проявлениях.

### **III. Права и обязанности Комиссии**

3.1. Члены комиссии имеют право:

3.1.1 Принимать решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий в колледже, направленных на профилактику и противодействие терроризму и экстремизму;

3.1.2 Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся координации и совершенствования деятельности структурных подразделений колледжа по профилактике экстремизма и терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за исполнением решений Комиссии;

3.1.3 Запрашивать и получать в установленном порядке по согласованию с председателем Комиссии необходимые для деятельности Комиссии материалы и информацию от структурных подразделений колледжа;

3.1.4 Запрашивать и получать в установленном порядке по согласованию с председателем Комиссии у государственных, общественных и иных организаций, должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на Комиссию задач;

3.1.5 Направлять в установленном порядке по согласованию с председателем Комиссии в соответствующие органы информацию о принимаемых мерах по предупреждению террористической и экстремисткой деятельности в колледже;

3.1.6 Привлекать по согласованию с председателем Комиссии должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций для участия в работе Комиссии;

3.1.7 Вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения директора Колледжа;

3.1.8 Проводить работу с работниками колледжа по разъяснению требований антитеррористической безопасности, применяемых мер по предупреждению террористической экстремисткой деятельности;

3.1.9 Вносить предложения об изменении персонального состава Комиссии, изменений и дополнений в настоящее Положение по представлению председателя Комиссии.

3.2 Председатель Комиссии:

3.2.1 Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии в соответствии с планом работы Комиссии на год.

3.2.2 Распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.2.3 Принимает решение о проведении совещаний Комиссии, проводит заседания Комиссии.

3.2.4 Подписывает принятые Комиссией решения протоколы заседаний Комиссии.

3.2.5 Осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

3.3 Члены Комиссии обязаны:

3.3.1 Присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений.

3.3.2 Выполнять обязанности и поручения, определенные председателем Комиссии.

3.3.3 Принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Комиссии.

3.3.4 Выражать свое мнение по вопросам совершенствования деятельности Комиссии.

#### **IV. Организация работы комиссии**

4.1 Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии по мере необходимости;

4.2 Заседание Комиссии ведет председатель или заместитель председателя (в случае отсутствия председателя);

4.3 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов;

4.4 Заседание Комиссии протоколируются, протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии;

4.5 Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам; в случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии;

4.6 Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов;

4.7 Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии;

4.8 Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенциями, являются обязательными для работников и обучающихся колледжа;

4.9 К заседаниям в Комиссии могут привлекаться представители студенческого самоуправления колледжа.

4.10 В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

#### **VII. Заключительные положения**

Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2018 г.